

Gemeinde Münsingen  
Schlossstrasse 13  
3110 Münsingen  
031 724 52 40  
www.muensingen.ch

## **Merkblatt Anmeldung Tagesschule**

Es gilt die Tagesschulverordnung der Gemeinde Münsingen.

### **Anmeldung**

Die Anmeldung ist für ein Schuljahr verbindlich. Eine **Änderung der Anmeldung** (Buchung weiterer Module, Abmeldung einzelner Module) ist nur in begründeten Fällen möglich.

Mögliche Gründe:

- Änderung Stundenplan der Schule
- Änderung der Erwerbstätigkeit der Eltern (Verlust Arbeitsplatz)
- Änderung der Familiensituation (z.B. Trennung)
- Krankheit/Unfall der Eltern
- Empfehlung der Regelschulleitung oder der Tagesschulleitung

Die Abmeldung hat begründet an B. Schmid, Leitung Tagesschule, [beatrice.schmid@muensingen.ch](mailto:beatrice.schmid@muensingen.ch), zu erfolgen.

Bei **Wegzug** gilt eine Kündigungsfrist von zwei Monaten, jeweils auf Ende eines Kalendermonats.

Die Eltern sind verpflichtet, das Kind während der vereinbarten Zeit in die Tagesschule zu schicken. Abmeldungen sind an die Tagesschulleitung/Standortleitung zu richten

### **Gebühren**

Die Gebühren für die Betreuung und die Mahlzeiten werden periodisch in Rechnung gestellt und für 36 statt 38 Wochen erhoben. Die Reduktion um 2 Wochen gilt als pauschale Abgeltung für Abwesenheiten aufgrund von schulischen Aktivitäten (z.B. Schulreisen, Ausflüge, freiwilliger Schulsport, Musikschule), KUW-Besuch und Feiertagen. Die Rechnungsstellung erfolgt in 11 gleich hohen Monatsraten von August bis Juni, unabhängig von der Schul- oder Ferienzeit.

Für die Klassen 7.-9. findet in der Woche zwischen Auffahrt und Pfingsten (Ferien Primarstufe) nur die Mittagsbetreuung statt. Diese Woche ist in der regulären Rechnungsstellung nicht enthalten und wird zusätzlich verrechnet.

Andere Abwesenheiten der Schülerinnen und Schüler haben grundsätzlich keine Reduktion der Gebühren für die Betreuung und Mahlzeiten zur Folge. Die Gebühren werden nur in folgenden Fällen erlassen:

- Ab dem 6. Krankheitstag während einer längerdauernden Krankheit, bei Vorliegen eines Arztzeugnisses.
- Für die Dauer eines Schulausschlusses gemäss Artikel 28 des Volksschulgesetzes

Änderungen der Familienverhältnisse (z.B. Geburt eines Kindes, Heirat, Trennung) sind unverzüglich schriftlich oder via kiBon zu melden. Eine allfällige Reduktion der Gebühr erfolgt auf den Monat nach Eintreffen der Meldung. Eine Erhöhung der Gebühr erfolgt auf den Monat nach Eintritt des Ereignisses.

**Das persönliche Datenblatt auf der folgenden Seite ist mit der Freigabequittung einzusenden.**

## Persönliches Datenblatt

Name des Kindes:	
Geburtsdatum:	<input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/> männlich
Kindergarten oder Klasse 2024/2025:	
KG- oder Klassenlehrperson im 2024/2025:	
Strasse:	
Wohnort:	
Name der Erziehungsberechtigten:	
E-Mail:	
<b>Telefonnummern</b> , unter denen Sie tagsüber zu erreichen sind:	

Hausarzt:	
Zahnarzt:	
Allergien:	
Unser Kind isst:	<input type="checkbox"/> kein Fleisch <input type="checkbox"/> kein Schweinefleisch
Nimmt Ihr Kind regelmässig Medikamente ein?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
Wenn ja, welche?	
Dosierung bei Einnahme während des Tagesschulbetriebes gemäss Instruktion der Eltern:	
<b>Medikamente bitte der Betreuungsperson am ersten Schultag abgeben!</b>	
Unser Kind geht alleine nach Hause:	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
Unser Kind wird von folgenden Personen abgeholt:	

Mit der Veröffentlichung allfälliger Fotos im Rahmen der Tagesschule (z.B. für Zeitungsberichte) sind wir einverstanden:  Ja     Nein

Datum:

Unterschrift:

**Bitte bei einer Onlineanmeldung mit der Freigabequittung einsenden.**

Diese Angaben werden vertraulich behandelt. Wir bitten Sie, das persönliche Datenblatt mit der definitiven Anmeldung **jährlich** einzureichen und uns allfällige Änderungen sofort mitzuteilen.